



STICHTING VOLARE  
SPECIAAL  
VOOR ONDERWIJS

# Schoolgids VSO Verschoorschool

2024-2025

## Inhoud

Voorwoord .....	5
1. Algemeen .....	6
Missie van de school .....	6
Identiteit van de school .....	6
Passend Onderwijs .....	6
2. Toelatingsprocedure .....	7
Zorgplicht en toelating .....	7
Procedure .....	7
Eerste contact .....	7
Aanmeldformulier .....	7
Observatie en gesprek school.....	8
Intakegesprek .....	8
Bespreken CVOB .....	8
Terugkoppeling .....	8
Aanvraag TLV/Arrangement .....	8
Toelatingsbrief.....	8
Geldigheidsduur .....	8
3. Over de school en de schoolleiding .....	9
De ontwikkeling van leerlingen centraal.....	9
Duidelijke afspraken voor een plezierig leefklimaat.....	9
Voorzichtig met dure zaken! .....	10
We zijn een veilige school .....	10
Gezonde leerlingen presteren beter .....	10
Geen alcohol, geen drugs .....	10
Het team .....	11
4. Inrichting van het onderwijs .....	11
De twee leerjaren van VSO Verschoorschool .....	11
Kennismaking .....	11
Wat maakt het VSO hierbij speciaal? .....	12
Klassenmentor .....	12
De vakken en aansluitlessen .....	13
Ontwikkelingsperspectief Plan (OPP) .....	14
Dagstart met de mentor.....	14
Commissie van onderzoek en begeleiding (CvOB) .....	14

Vakroute: Basis- en Kaderberoepsgerichte leerweg.....	14
Leren op Maat .....	15
Wat maakt het VSO hierbij speciaal? .....	15
Een belangrijke rol voor ICT .....	15
Leerlingvolgsysteem JIJ! .....	16
Talent in Zicht (TiZ) .....	16
Burgerschap .....	16
Loopbaan Oriëntatie Begeleiding (LOB).....	17
LOB/Stage .....	17
Profieloriëntatie.....	18
Pauzes en vrije momenten .....	18
Uitstroomprofiel en overgangsnormen .....	18
Overgang naar een hoger niveau .....	19
Plusvariant .....	19
5. De ontwikkeling van het onderwijs.....	21
De ontwikkeling van ons onderwijs .....	21
Kwaliteitsbeleid .....	21
Resultaatgebieden .....	21
6. Resultaten en opbrengsten .....	22
Van instroom naar uitstroom .....	23
Uitstroom/doorstroom na 2 jaar tranferklas VSO Verschoor schooljaar 2023-2024 .....	23
Bestending .....	23
Cijferanalyses en kwaliteitsborging .....	24
7. Onderwijs- en lestijden .....	24
Verplichte onderwijstijd .....	24
Lessentabel (aantal lessen per week) .....	24
Reguliere lestijden .....	25
Leerplichtwet.....	25
Extra verlof bijzondere omstandigheden .....	25
8. Overeenkomst overige bijdragen en ouderbijdrage.....	26
Schoolbijdrage.....	26
Boeken en leermiddelen .....	26
9. Leerlingvolgsysteem .....	27
Leerling Volg-systeem Magister .....	27
Uw gegevens actueel houden in Magister.....	27
Magister 6 app .....	27

Voortgangsoverleg .....	28
Verwijsindex .....	28
10. Communicatie en meepraten .....	29
Start- en ouderavonden .....	29
Nieuwsbrief .....	29
Medezeggenschapsraad (MR) .....	29
Klachtenregeling .....	29
Vertrouwenspersoon .....	30
11. Praktische zaken .....	30
Absentie en beter melden .....	30
Adreswijziging .....	30
Persoonsregistratie en privacy protocol/AVG en FG-functionaris .....	30
Protocol kindermishandeling en/of huiselijk geweld .....	31
Schoolverzekering .....	31
Schorsing en verwijdering .....	32
Sponsoring .....	32
Verhuur kluisje .....	32
Video's en fotografie .....	32
Vrijwillige ouderbijdrage .....	32
Verwijsindex .....	32
Adresgegevens en telefoonnummers .....	33

## Voorwoord

Met deze schoolgids voor 2024 – 2025, heet ik u namens bestuur en alle medewerkers van de stichting Volare van harte welkom in het nieuwe schooljaar.

De stichting Volare voert het bestuur over de Verschoorschool voor Speciaal en Voortgezet Speciaal Onderwijs met locaties in Nunspeet en Harderwijk en over de Van der Reijdenschool voor Speciaal Basis Onderwijs te Epe.

Vanuit de stichting Volare verschijnen er dit jaar drie verschillende schoolgidsen:

- De schoolgids voor de SO afdeling van de Verschoorschool
- De schoolgids voor SBO van der Reijdenschool
- De schoolgids voor de VSO afdeling van de Verschoorschool

Om de leesbaarheid van de schoolgidsen te bevorderen hebben wij gekozen voor de mannelijke vorm, waar u hij leest kunt u ook zij lezen. Waar u in onze gidsen leest ‘ouders’ kunt u ook ‘verzorgers’ lezen.

Onze schoolgidsen zijn met grote zorg samengesteld. Mocht de informatie vragen oproepen of onjuistheden bevatten, dan kunt u dit laten weten via [administratie@volare-onderwijs.nl](mailto:administratie@volare-onderwijs.nl).

### Voor u ligt de gids voor de VSO-afdeling van de Verschoorschool.

De Verschoorschool verzorgt speciaal onderwijs aan leerlingen met speciale onderwijs-behoeften binnen het eerste en tweede leerjaar van het voortgezet onderwijs.

Vanuit onze missie doen wij er alles aan om een omgeving te scheppen waarbinnen onze leerlingen zich veilig weten en die hen in staat stelt zich te ontwikkelen op een wijze die aansluit bij hun individuele mogelijkheden en talenten. Onze ondersteuning sluit aan op de ondersteuningsvraag van de leerling. Samenwerking met ouders versterkt de resultaten van ons handelen en is voor ons vanzelfsprekend.

Bestuur en team van de Verschoorschool realiseren zich dat het waarmaken van hun ambities alleen mogelijk is, als de kwaliteit van het onderwijs van hoog niveau is en zich blijft ontwikkelen in samenhang met de veranderingen van ondersteunings-behoeften van leerlingen en ontwikkelingen in de samenleving. Wij spannen ons daarom tot het uiterste in om de expertise en vaardigheden van onze medewerkers te borgen voor de toekomst en voortdurend te werken aan versterking ervan.

Op onze website [www.verschoorschool.nl](http://www.verschoorschool.nl) vindt u steeds de meest recente informatie.

Namens bestuur en team van de Verschoorschool,

Ton Harms

directeur bestuurder

# 1. Algemeen

## Missie van de school

De Verschoorschool is een school voor 'Speciaal en Voortgezet Speciaal Onderwijs'. Wij bieden onderwijs aan leerlingen bij wie het ontwikkelingsproces is verstoord of verstoord dreigt te raken. De oorzaak, maar ook de aard daarvan, is voor ieder kind weer anders. Vaak is er sprake van zeer complexe problematiek en is het één weer het gevolg van het ander. Bij veel leerlingen die bij de Verschoorschool worden aangemeld zien wij een grote mate van kwetsbaarheid in samenhang met psychiatrische problematiek en/of gedragsproblematiek.

Met ons onderwijs willen wij bereiken dat leerlingen later een volwaardige rol spelen in de maatschappij, waarbij zij zo zelfstandig mogelijk functioneren. De Verschoorschool richt zich daarom in de eerste plaats op hun talenten en hun mogelijkheden. We hebben hoge verwachtingen van onze leerlingen en dat stralen we uit.

Dit doen wij vanuit een veilige en inspirerende onderwijsomgeving. Leerlingen worden gestimuleerd en uitgedaagd om zich niet alleen cognitief te ontwikkelen, de ontwikkeling op het gebied van sociale en praktische vaardigheden zijn daarbij eveneens belangrijk.

## Identiteit van de school

De Verschoorschool is een bijzondere school voor speciaal onderwijs op algemene grondslag en valt onder het bevoegd gezag van de stichting Volare.

Het schoolbestuur bestaat uit zes leden met verschillende levensbeschouwelijke achtergronden, waarvan er vijf een toezichthoudende rol vervullen en één, de directeur-bestuurder, een uitvoerende rol. Leerlingen van alle levensbeschouwingen worden toegelaten. Respect voor de andersdenkende is een grondgedachte. Een school met een eigen bestuur wordt in Nederland een bijzondere school genoemd.

## Passend Onderwijs

In het kader van 'Passend Onderwijs' participeren wij in het 'Samenwerkingsverband' voor het voortgezet onderwijs de 'Stichting Leerlingenzorg NWW'.

Binnen dit Samenwerkingsverband spant de Verschoorschool zich in, om samen met de andere scholen, te zorgen voor een Passend Onderwijsaanbod en passende ondersteuning voor alle leerlingen. De Verschoorschool ziet het als haar opdracht om binnen de Passend Onderwijs ontwikkelingen zorg te dragen voor het behoud van de door haar opgebouwde expertise en deze expertise ten goede te laten komen aan alle leerlingen die dit nodig hebben.

Overeenkomstig de wet- en regelgeving heeft het Samenwerkingsverband een zogenaamd 'Ondersteuningsplan' opgesteld. In dit ondersteuningsplan is vastgelegd op welke wijze ondersteuning georganiseerd wordt voor leerlingen met extra ondersteuningsvragen.

In dit ondersteuningsplan staat ook beschreven op welke wijze de toelating tot het Speciaal Onderwijs is georganiseerd. Voor het voortgezet onderwijs vindt u het ondersteuningsplan op de website:

[www.leerlingenzorgnww.nl](http://www.leerlingenzorgnww.nl). <http://www.leerlingzorgnww.nl/>

## 2. Toelatingsprocedure

### Zorgplicht en toelating

Met ingang van 1 augustus 2014 hebben de schoolbesturen in Nederland zorgplicht.

Dit betekent dat leerlingen die specifieke vragen aan het onderwijs stellen, in principe binnen het regulier onderwijs geholpen moeten worden. Als een schoolbestuur vindt dat de school deze leerling geen goed aanbod kan doen, moet samen met ouders gezocht worden naar een passende oplossing. Dat kan een andere school voor regulier onderwijs zijn maar ook een school voor speciaal onderwijs, zoals de Verschoorschool. Voor de Verschoorschool is een toelaatbaarheidsverklaring nodig.

### Procedure

Een leerling kan toegelaten worden tot een school voor (Voortgezet) Speciaal Onderwijs, nadat de Commissie van Toewijzing (CvT) van het samenwerkingsverband een 'Toelaatbaarheidsverklaring' heeft afgegeven. De CvT gaat over tot het afgeven van een toelaatbaarheidsverklaring indien:

- Duidelijk is waarom plaatsing in het VSO noodzakelijk is; welke ondersteuning biedt het VSO die in het regulier onderwijs niet kan worden geboden?
- Duidelijk is welke interventies al gepleegd zijn en wat het resultaat hiervan was.
- De zienswijze van ouders en leerling op het aanmeldingsformulier zijn opgenomen.

Bovenstaande procedure betekent dat het bij de toelatingsprocedure niet gaat om het stellen van diagnoses of het bepalen van het intelligentieniveau, maar om het vaststellen van de handelingsverlegenheid van de school waar het kind onderwijs ontvangt of waar het kind is aangemeld.

Iedere school heeft een wettelijk verplicht 'School Ondersteuning Profiel' opgesteld. In dit 'School Ondersteuning Profiel' heeft de school vastgelegd op welke wijze zij de ondersteuning en de extra ondersteuning binnen hun school hebben georganiseerd.

Van belang bij het bieden van extra ondersteuning is dat de school dit doet in overleg met de ouders. Wanneer blijkt dat de ondersteuning die een leerling nodig heeft, de mogelijkheden van de school overstijgt, kan de school, na toestemming van ouders, overgaan tot het aanvragen van een toelaatbaarheidsverklaring.

Om de aanmeldingen van nieuwe leerlingen te stroomlijnen, hanteert de school de volgende procedure:

### Eerste contact

Het eerste contact loopt vaak via ouders of school. Dit gesprek is nog informeel. Er wordt informatie gegeven over wat de school kan bieden. Wij geven een aanmeldformulier mee.

### Aanmeldformulier

Wanneer ouders besluiten verder te gaan met het onderzoeken of plaatsing mogelijk is, dienen ouders het aanmeldformulier in te vullen en aan te leveren met de volgende documenten:

- Onderbouwing van het advies voor VSO
- Onderwijskundig rapport
- Ontwikkelingsperspectief plan
- Resultaten van vanuit het leerlingvolgsysteem

- Medische verklaring
- Documenten hulpverlening

### Observatie en gesprek school

Er wordt er telefonisch contact opgenomen door de school van herkomst. Er wordt een afspraak gepland voor observatie en een gesprek.

### Intakegesprek

Ouders en leerling worden uitgenodigd voor een intakegesprek.

### Bespreken CVOB

De leerling wordt besproken in het CVOB. In deze commissie zitten de kwaliteitscoördinator (kc-er), orthopedagoog, schoolarts en directeur.

### Terugkoppeling

De kc-er neemt contact op met ouders/school van herkomst om de uitslag van het CVOB terug te koppelen.

### Aanvraag TLV/Arrangement

De kc-er zorgt samen met ouders en school voor een compleet dossier waarbij de onderbouwing voor de aanvraag TLV wordt ingevuld door ouders en school. Dit formulier wordt ondertekend door ouders en de VO-school.

De kc-er van de transferklas dient het dossier in bij stichting leerlingen zorg voor de afgifte van de TLV of het Arrangement.

### Toelatingsbrief

Ouders ontvangen bij een positief besluit een officiële toelatingsbrief op waar de uitkomst vanuit CVOB in wordt opgenomen met de daarbij behorende adviezen/afspraken.

### Geldigheidsduur

Voor leerlingen met een toelaatbaarheidsverklaring die is afgegeven na 1 augustus 2014, geldt dat de CvT in de verklaring vastlegt wat de geldigheidsduur ervan zal zijn.



### 3. Over de school en de schoolleiding

Sinds de komst van Passend Onderwijs is onze ambitie, om leerlingen met een specifieke hulpvraag een passende schoolplek te bieden, groter dan ooit. Voor veel van deze leerlingen is de overgang van PO naar VO een (te) grote stap. De Verschoorschool en het 'Morgen College' willen dat deze grote stap voor onze leerlingen ook een succesvolle en perspectievolle stap zal zijn.

Om dat mogelijk te maken, heeft de Verschoorschool haar VSO gehuisvest in een 'eigen' afdeling in het gebouw van het 'Morgen College'. Met een speciaal programma begeleiden wij onze leerlingen in twee jaar voor op het regulier onderwijs om daar een diploma te behalen. Leerlingen stromen na de eerste twee jaar in binnen het reguliere onderwijs op het Morgen College.

Binnen haar eigen afdeling bieden eigen docenten en mentoren van de Verschoorschool onderwijs op het niveau van de Basis- en Kaderberoepsgerichte leerweg. Bij een aantal vakken sluiten de leerlingen, samen met hun mentor, aan bij groepen van het Morgen College.

Daarnaast zijn wij betrokken bij de uitvoering van twee transferklassen van het Morgen College. Waarbij dezelfde werkwijze wordt gehanteerd als binnen de VSO-klassen. Het betreft een maximaal tweejarig traject Kader/TL, TL of TL-top. Binnen deze transferklassen bieden docenten en mentoren van de Verschoorschool onderwijs aan op tl-niveau.

Op school moeten medewerkers en leerlingen er samen voor zorgen dat er sprake is van een goed leer en leefklimaat. Al onze docenten willen graag, samen met de leerlingen, hun talenten ontwikkelen. De KC-er ondersteunt de docenten hierin. Uiteindelijk is de directie eindverantwoordelijk voor de gang van zaken op school. Als u ergens meezit, zoek ons dan gerust op voor een gesprek. Wij maken tijd voor u.

KC-er: Mevr. M. Boersma [mboersma@morgencollege.nl](mailto:mboersma@morgencollege.nl)

Directeur: Mevr. M. van Bussel [mvanbussel@volare-onderwijs.nl](mailto:mvanbussel@volare-onderwijs.nl)

#### De ontwikkeling van leerlingen centraal

We willen dat in de jaren op onze school meer meegegeven wordt dan alleen kennis van de vakken. We willen leerlingen helpen om een plaats in te nemen in onze samenleving als een betrokken en verantwoordelijk persoon. Iemand die kan samenwerken, iemand met wie je kunt samenleven. Daarom doen we op school veel samen. Met medeleerlingen en docenten, maar ook met mensen van buiten de school. We werken nauw samen met andere onderwijsinstellingen, bedrijven en sportverenigingen. Op deze manier ontwikkelen leerlingen goede contacten met de omgeving. Dat helpt hen om oprecht betrokken te raken bij anderen. Ook zijn ze al op jonge leeftijd een netwerk aan het opbouwen, een netwerk van mensen die hen later misschien kunnen helpen bij de zoektocht naar de juiste baan.

#### Duidelijke afspraken voor een plezierig leefklimaat

Onze regels zijn gebaseerd op vertrouwen in elkaar, respect, openheid en betrokkenheid. We willen er zijn voor de ander. Opkomen voor leerlingen die hulp nodig hebben.

- We laten anderen in hun waarde en houden rekening met elkaar.
- Op school wordt niemand gepest en helpen we elkaar in onze ontwikkeling;
- We zijn geweldloos, we dreigen niet en kwetsen anderen niet;
- We zijn een veilige school en daarom zijn wapens, alcohol en drugs streng verboden;

- We hebben recht op onze eigen mening, verkondigen die respectvol en staan open voor de mening van anderen;
- We houden ons aan de wet. Als school doen we altijd aangifte bij de politie van diefstal, geweld, vandalisme en discriminatie;
- We luisteren naar elkaar en daarom spreken we Nederlands met elkaar;
- Op school willen we aanspreekbaar zijn. Daarom wordt er in school niet mobiel gebeld en is de muziek die we luisteren niet hoorbaar of storend voor anderen;
- We houden ons aan afspraken, zijn met onze schoolspullen op tijd in de les en maken ons huiswerk;
- We pauzeren en eten alleen in de kantine, in de hal of op het plein;
- We hangen onze jassen op en dragen geen petten in school omdat we geloven dat dit bijdraagt aan een prettig werkklimaat;
- We zijn een nette school. We houden onze school en de omgeving netjes.

### Voorzichtig met dure zaken!

Leerlingen houden geld of dure voorwerpen altijd bij zich of bergen ze op in hun kluisje. Tijdens de lessen gymnastiek kunnen waardevolle spullen in de gymzaal worden neergelegd, maar beter is het om de spullen in de kluis te bewaren. Leerlingen zijn zelf verantwoordelijk voor hun spullen.

### We zijn een veilige school

Agressie en geweld horen niet thuis op onze school en daarom hebben we een veiligheidsbeleid. Dit houdt onder andere in dat we:

- Incidenten altijd registreren;
- Bij misdrijven die plaatsvinden op de school altijd aangifte doen bij de politie;
- De kluisjes een paar keer per jaar preventief controleren op aanwezigheid van vuurwerk, drugs en andere verboden middelen.

### Gezonde leerlingen presteren beter

Het Morgen College is een Gezonde School, we hebben het certificaat daarvoor van de overheid gekregen, nadat we hebben laten zien dat we een gezonde levensstijl belangrijk vinden en stimuleren. Daarom proberen we het drinken van water te stimuleren.

Wij zijn ook een rookvrije school. Dat geldt voor het schoolgebouw, het schoolterrein en tijdens alle activiteiten die worden georganiseerd vanuit onze school.

### Geen alcohol, geen drugs

Alcohol en drugs zijn verboden op school. Leerlingen mogen tijdens schooltijd niet onder invloed zijn van deze middelen. Dit verbod geldt ook tijdens klassenavonden, excursies en kampen, voor leerlingen en medewerkers. In de lessen besteden we aandacht aan de gevaren van alcohol en drugs. Ook werken we samen met Tactus verslavingszorg. Merken we dat een leerling onder schooltijd of bij schoolactiviteiten onder invloed is van alcohol of drugs, dan nemen we contact op met zowel ouders als met Tactus. Leerlingen zijn verplicht mee te werken aan een gesprek met een medewerker van Tactus. Eventueel kan, in overleg met ouders, een test worden afgenomen om vast te stellen of de leerling verboden middelen heeft gebruikt.

## Het team

Het schooljaar 2024-2025 starten we met twee VSO en twee transfergroepen. Dat houdt in dat VSO Verschoorschool binnen het Morgencollege zal bestaan uit klas BK1t en klas BK2t klas T1t en klas T2t Deze klassen worden begeleid door het team van de Verschoorschool VSO Harderwijk.

Het Verschoorschool team bestaat komend schooljaar uit de volgende mensen:

- Mevr. M. van Bussel, directeur.
- Mevr. M. Boersma, KC'er van het VSO team
  
- De mentoren/docenten binnen het VSO team zijn:
  - Mevrouw Annemieke van der Lugt
  - Meneer Dirk-Jan Middelkoop
  - Mevrouw Anneke de Vries
  - Meneer Jacco Wolf
  - Mevrouw Hetty JansmaZij verzorgen de 'algemene vakken', zoals Nederlands, Engels, Wiskunde, Mens en Maatschappij. Daarnaast gaan zij mee naar de praktijklessen die verzorgd worden in samenwerking met de docenten van het Morgencollege.
  
- Onze docenten en klassen worden ondersteund door onze kwaliteitscoördinator Marianne Boersma. Zij draagt zorg voor de dagelijkse aansturing, coaching en begeleiding van onze docenten en klassen.
  
- Mevrouw Leonie Spijkerboer is in de functie van leerlingbegeleider 3 dagen per week aanwezig om leerlingen individueel en in groepsverband extra ondersteuning te bieden bij de sociaal emotionele ontwikkeling.

De mentor is de spil in de begeleiding van leerlingen. Als er knelpunten of aandachtspunten zijn is hij voor leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) het eerste aanspreekpunt. Na de mentor is mevr. Boersma, het aanspreekpunt binnen de school als er vragen zijn of er iets met een leerling aan de hand is. Voor het vragen van een vrije dag of langdurig verlof in verband met bijzondere omstandigheden kan men in eerste instantie bij de mentor terecht.

## 4. Inrichting van het onderwijs

### De twee leerjaren van VSO Verschoorschool

#### Kennismaking

Voor alle nieuwe leerlingen wordt er in juni een kennismakingsmiddag georganiseerd. We starten met een uitgebreide kennismaking met medeleerlingen, docenten en natuurlijk het schoolgebouw. We geven informatie over wat de leerlingen kunnen verwachten en wat er van hen verwacht wordt. Tevens organiseren wij in deze periode een kennismakingsavond voor ouders, zodat ook zij op de hoogte zijn van alle informatie.

Tijdens de zomervakantie ontvangen alle leerlingen van de VSO-afdeling en transferklassen een “Klaar voor de start” brief waarin alle informatie staat die zij nodig hebben om op de eerste schooldag een goede start te maken.

De eerste schoolweek zijn er twee oriëntatiedagen voor de eerstejaars leerlingen. Deze dagen brengen de eerstejaars leerlingen met hun mentor en klasgenoten door. We sluiten aan bij het programma van het Morgen College waar het kan, maar doen ook activiteiten met onze eigen groep.

Voor de tweedejaars leerlingen organiseren wij een introductiedag om alle vragen te beantwoorden en structuur en voorspelbaarheid te bieden.

In één van de eerste weken van het schooljaar wordt ook een uitgebreide informatieavond voor ouders georganiseerd.

### Wat maakt het VSO hierbij speciaal?

Het VSO onderscheidt zich op de volgende punten:

- Kleine klassen (Max. 12 leerlingen);
- Meer individuele aandacht;
- Vanuit de dagelijkse praktijk ontwikkelen van sociale vaardigheden;
- Actief ‘pauze beleid’. Je ‘veilig’ voelen en weten wat je kunt doen, is een voorwaarde voor een ontspannen pauze;
- Vergroten van zelfvertrouwen en vanuit dat zelfvertrouwen voor jezelf opkomen;
- Mogelijkheid om mee te doen met reguliere buitenschoolse activiteiten;
- Extra aandacht voor “Hoe leer je ‘leren’”;
- Coaching en mentorlessen
- Maatwerk: bij ‘meedoen’ met VMBO, aanpassingen waar nodig

### Klassenmentor

Ieder klas heeft een eigen mentor. Bij vragen en problemen kunnen de leerlingen altijd bij hem of haar terecht. De mentor is het eerste aanspreekpunt voor leerlingen en ouders.

*De mentor helpt je bij...*

- De dagelijkse gang van zaken op school;
- Het volgen van jouw studievoortgang en ontwikkeling. Ze overleggen hierover met ouders en medewerkers;
- Het voeren van gesprekken met de leerlingen over de studie, de keuzes die ze maken op school en voor het vervolgonderwijs;
- Geven mentorlessen/coachlessen.

Tijdens de mentorlessen/coachlessen en activiteiten in het kader van Sociale Vaardigheid is aandacht voor:

- Samen leren huiswerk maken
- Huiswerk indelen
- Leren plannen
- Wat leeft er in de klas?
- Pauzes
- Omgaan met vrije tijd
- Pesten

- Sociogram
- Sociale vaardigheid:
- Non-verbale communicatie
- Lichaamshoudingen
- Hoe heb je de grootste kans dat anderen naar je luisteren bij problemen
- Omgaan met teleurstellingen
- Actuele items
- Coachgesprekken
- OPP's bespreken (Ontwikkelingsperspectiefplan)
- Individuele hulp op maat

## De vakken en aansluitlessen

Wij bieden de volgende vakken aan:

- Wiskunde
- Nederlands
- Engels
- Economie
- Duits
- Lichamelijke opvoeding
- Muziek
- Beeldende vorming
- Biologie
- Burgerschap
- Mens en Maatschappij
- NaSk (natuur- scheikunde)
- Informatica
- Levensbeschouwing
- Rekenen
- TiZ (Talent in Zicht)
- Coach-/mentoruren/SOVA
- OSP (oriëntatie sector en profiel)

Het hele schooljaar verzorgt de mentor de meeste algemeen vormende (AVO) vakken. Bij een aantal AVO en praktijkvakken wordt er aangesloten bij een reguliere klas van het Morgen College. De eigen mentor gaat dan mee.

Na twee jaar tijd zijn de leerlingen toegerust om de overstap naar het regulier onderwijs te maken.

Deze aansluitlessen hebben een tweeledig doel:

1. Leerlingen laten wennen aan grotere groepen leerlingen en verschillende docenten. De eigen mentor is tijdens de les aanwezig en wordt actief ingezet. Onder andere observeert hij de leerlingen om zo de verschillende ondersteuningsbehoeften in kaart brengen. Hierdoor kan de mentor vanuit een ontwikkelingsvolgende attitude, ontwikkelingsgericht met zijn leerlingen werken. Leerlingen van beide klassen leren op deze manier samenwerken, acceptatie van elkaar en respect hebben voor elkaar.

2. De docenten en mentoren van de Verschoorschool dragen hun expertise over aan de vakdocent opdat ook zij sterker worden bij het omgaan met en tegemoet komen aan specifieke hulpvragen van hun leerlingen.

### Scrum

Drie keer per week vindt er een scrumbijeenkomst plaats voorafgaand aan de lessen, de betrokken leerkrachten stemmen met elkaar af over organisatorisch, personele zaken en zaken met betrekking tot leerlingen. Op deze wijze zorgen we dat iedereen op de hoogte is van belangrijke afspraken.

### Ontwikkelingsperspectief Plan (OPP)

Een OPP is een plan dat samen met iedere leerling die start op onze school wordt opgesteld. In dit plan staan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling omschreven. Samen met de mentor stellen de leerlingen doelen op die ze willen bereiken aan het einde van het schooljaar en wordt omschreven op welke manier daaraan gewerkt gaat worden. Doelen op didactisch gebied, maar ook doelen op het gebied van sociaal emotionele ontwikkeling en praktische vaardigheden. Belangrijk is ook dat we samen met de leerling en ouders in het OPP opnemen op welk onderwijsniveau we verwachten dat de leerling de school zal verlaten. In het OPP leggen we daarom ook vast hoe de ontwikkeling van de leerling verloopt. Hierbij maken wij gebruik van de methode gebonden cijfers, de uitkomsten van de toetsen en observaties. Het OPP wordt cyclisch met ouders geëvalueerd.

### Dagstart met de mentor

Elke ochtend starten de leerlingen met een mentorles. Dat kan over van alles gaan, maar het helpt leerlingen ook om in hun hoofd 'thuis' af te sluiten en 'school' op te starten. Ook hebben de leerlingen regelmatig een Loopbaanoriëntatie en Begeleiding (LOB) gesprek met hun mentor. Deze gesprekken zijn er om hen te helpen bij het maken van een studiekeuze.

### Commissie van onderzoek en begeleiding (CvOB)

Om de zorg voor de leerlingen goed te organiseren en de uitvoering ervan te waarborgen bestaan verschillende vormen van overleg. De Commissie van onderzoek en Begeleiding (CvB) vormt een onderdeel van onze leerlingenzorg en wordt gevormd door de orthopedagoog, kwaliteitscoördinator, jeugdarts en directeur. De leden van deze Commissie bespreken vragen en/of knelpunten rondom leerlingen en op welke wijze de ondersteuning van onze leerlingen kan worden verbeterd. De Commissie is de bewaker van onze onderwijskwaliteit in de groepen en geeft aanzetten tot verbetering ervan. Op vaste momenten gedurende het schooljaar komt de commissie bij elkaar.

### Vakroute: Basis- en Kaderberoepsgerichte leerweg

De basis- kaderberoepsgerichte leerweg is voor de leerling die graag wil leren door te doen, zijn of haar talent wil ontdekken en zich graag wil richten op een toekomstig beroep. Leerlingen krijgen in de onderbouw een afwisselend programma van praktijk- en theorievakken. In de bovenbouw wordt het aantal praktijklessen uitgebreid.

Het diploma van de basisberoepsgerichte leerweg bereidt de leerlingen voor op niveau 2 van het MBO. De kadergerichte leerweg geeft toegang tot de zogenaamde hogere beroepsgerichte leerwegen van het MBO, niveau 3 en 4.

## Leren op Maat

Vanuit het Morgen College wordt Leren op Maat geboden. De school vindt het niet logisch dat wanneer leerlingen heel goed zijn in Engels, evenveel (en precies dezelfde) lessen moet volgen als leerlingen die minder goed zijn in het vak. De school gelooft dat schooluren meer naar eigen inzicht (samen met de mentor) ingedeeld moeten worden. School moet zoveel mogelijk maatwerk zijn. We moeten kijken naar de sterke en minder sterke vakken van de leerlingen en het rooster daarop aanpassen.

Voor 2 lesuren in de week kunnen leerlingen zelf (in overleg met de mentor) bepalen welke lessen ze willen volgen.

Elke ochtend beginnen de leerlingen met de mentor. Ook is er met de mentor in de middag regelmatig een Loopbaanoriëntatie en Begeleiding (LOB) gesprek. Deze gesprekken zijn er om leerlingen te helpen bij het maken van een studiekeuze.

### Wat maakt het VSO hierbij speciaal?

Binnen de VSO en transferklassen wordt het Leren op Maat stapsgewijs ingevoerd zodat we de leerlingen goed kunnen begeleiden bij het maken van keuzes. Dit houdt in de praktijk in dat wij de periode tot aan de herfstvakantie in alle klassen gebruiken om eerst weer aan en met elkaar te wennen in de nieuwe situatie. Er wordt maatwerk geleverd in de aansluiting bij de LOM uren.

### Een belangrijke rol voor ICT

Het Morgen College stemt haar onderwijs af op de media en technologie van vandaag. De Verschoorschool sluit daarbij aan, maar zal altijd maatwerk leveren en indien wenselijk, een onderbouwde keuze maken om toch 'uit het boek' te werken.

Omdat wij aansluiten bij deze vorm van digitaal onderwijs, stimuleren wij de leerlingen om op school met hun eigen device het onderwijs te volgen. Er is veel educatieve software ontwikkeld voor de iPad en het is een gebruiksvriendelijk en betrouwbaar apparaat. In de klassen wordt gewerkt met een iPad.

Onze maatschappij kan niet meer zonder computers, internet, smartphones en noem maar op. Ook bij ons speelt ICT een belangrijke rol. Zo is er overal in school een krachtig draadloos netwerk. We maken veel gebruik van de digitale mogelijkheden en zullen de komende jaren het gebruik van de iPad verder stimuleren. Voor veel lessen vind je bijvoorbeeld extra informatie, filmpjes, animaties, werkbladen en oefeningen op de computer en op internet. ICT is een instrument om leerlingen zelfstandig en actief met de leerstof te laten werken, waardoor de kennis beter blijft hangen.

Op het vervolgonderwijs wordt meer zelfstandigheid van leerlingen gevraagd. We leren leerlingen daarom stap voor stap zelf meer verantwoordelijkheid te dragen. Voor het 'digitaal' leren en werken gelden de volgende afspraken:

- Het is niet toegestaan om persoonlijke gegevens, beeld- en geluidmateriaal van leerlingen en medewerkers, zonder toestemming (op internet) te verspreiden;
- Het gebruik van sociale media of vergelijkbare media mag niet tijdens de les;
- Digitale berichten zijn persoonlijk en bevatten respectvolle en nette taal. Het openen van berichten die voor anderen zijn bedoeld is verboden;
- Inloggegevens en wachtwoorden zijn persoonsgebonden en mogen niet aan anderen worden doorgegeven;
- Het bezoeken van internetsites met een pornografische, racistische, discriminerende of intimiderende inhoud is verboden.

## Leerlingvolgsysteem JIJ!

In onze klassen werken we met toetsen van uit het leerlingvolgsysteem JIJ! LVS.

De toets resultaten worden vergeleken met landelijke normen en vormen een goede basis voor schooladvies en begeleiding.

Met de toetsen kunnen wij nagaan hoe goed uw zoon of dochter de leerstof beheerst ten opzichte van andere leerlingen die op hetzelfde niveau functioneren. Op die manier krijgen wij als school inzicht in waar uw kind op dat moment staat in zijn of haar ontwikkeling. Blijkt onverhoopt dat uw zoon of dochter een voorsprong of lichte achterstand heeft op een bepaald gebied qua kennis of vaardigheid, dan kunnen de docenten daar tijdig op inspelen. Zo krijgt uw kind de beste kans om van zijn schoolloopbaan een succes te maken.

### **De volgende kernvaardigheden worden getoetst**

- ✓ Nederlands leesvaardigheid
- ✓ Nederlands woordenschat
- ✓ Engels leesvaardigheid
- ✓ Engels woordenschat
- ✓ Rekenen-wiskunde

Deze kernvaardigheden maken niet alleen deel uit van de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde, ze zijn ook van belang voor de beheersing van andere schoolvakken.

Naast de cognitieve vaardigheden wordt binnen het leerlingvolgsysteem ook de sociaal-emotionele ontwikkeling en de ontwikkeling van executieve functies in kaart gebracht.

## Talent in Zicht (TiZ)

Binnen het BBL/KBL programma bieden we het vak TiZ (Talent in Zicht) aan. Binnen deze lessen worden de talenten van leerlingen in beeld gebracht, zodat de keuze voor een vakrichting gemakkelijker wordt. De leerlingen van VSO Verschoorschool worden tijdens deze lessen begeleid door hun eigen mentor al dan niet in samenwerking met de vakdocent van het Morgen College.

Voor TiZ is 8 uur per week beschikbaar voor de BK klassen en 2 uur voor de TL klassen, waarbij leerlingen kennis maken met alle 'vakrichtingen'. Door veel opdrachten te doen, ontdekken we samen waar leerlingen goed in zijn. Want talent bepaalt in belangrijke mate het succes van een leerling in de toekomst. We laten leerlingen kennis maken met bedrijven en de beroepen van mensen in hun omgeving. Hierdoor krijgen zij een netwerk van mensen, binnen en buiten de school, die hen helpen bij het maken van goede keuzes.

## Burgerschap

Als school willen we niet alleen een goede basis leggen in het voortgezet onderwijs, maar ook vanaf het begin werken aan de vorming van jonge mensen met een bewustzijn voor regels, waarden, normen en samenwerking. Mensen die stevig in de wereld staan, met een goed gevoel van eigenwaarde, die respectvol en eerlijk met elkaar omgaan en op die manier een steentje bij kunnen dragen aan onze maatschappij. Die bovendien begrijpen hoe de Nederlandse rechtstaat werkt en wat er van hen verwacht wordt om in zo'n rechtstaat goed te kunnen functioneren.



Wij denken dat juist in het VSO onderstaande doelen belangrijk zijn om aan te werken. Het krijgen van extra steun en begeleiding is geen belemmering, maar juist een stimulans om aan de slag te gaan als volwaardig burger.

**Doelen:**

- Het ontwikkelen van leerlingen tot sociaal vaardige, betrokken en zelfstandige volwassenen.
- Het ontwikkelen van leerlingen met een positief zelfbeeld en sterke eigenwaarde.
- Het ontwikkelen van leerlingen tot actieve deelnemers van deze maatschappij.
- Leerlingen leren om een eigen mening te vormen.
- Leerlingen leren om elkaars mening te respecteren en daar open voor te staan.
- Leerlingen leren het 'anders' zijn te respecteren.
- Leerlingen leren over andere culturen en geloven.
- Leerlingen leren om samen te werken.
- Leerlingen leren over de geschiedenis en het ontstaan van Nederland en Europa.
- Leerlingen leren over de democratische rechtstaat en hun rol daarin als ze volwassenen zijn.
- Leerlingen leren over het milieu en hoe zij kunnen bijdragen aan een beter en schoner milieu.

**Loopbaan Oriëntatie Begeleiding (LOB)**

Wij sluiten aan bij het LOB-programma van het Morgencollege. Naast het aanbieden van vakken en vaardigheden waarmee een leerling een diploma kan halen, is LOB bij ons een belangrijk onderdeel van de schoolloopbaan. LOB (Loopbaan Oriëntatie en Begeleiding) is noodzakelijk om leerlingen te helpen bij het maken van goede keuzes op het gebied van leren en werken. Ze leren waar hun talenten en interesses liggen, wat bij ze past, hoe en waar ze dat kunt uitproberen en wie hen daarbij kunnen helpen. Dit 'leren kiezen' kunnen de leerlingen gebruiken tijdens hun schooltijd, wanneer ze gaan kiezen voor een profiel. Op school is de mentor de belangrijkste persoon die de leerlingen hierbij begeleidt, maar de leerling zelf is degene die (in samenwerking met ouders en anderen uit de omgeving) steeds de juiste stappen zet en keuzes maakt op loopbaangebied. Met ingang van vorig schooljaar werken wij met Qompas, een programma waarin leerlingen alle informatie over profielen, sectoren, vakken, opleidingen en beroepen kunnen vinden. Ook maken de leerlingen hierin opdrachten en testen waardoor ze een digitaal portfolio opbouwen. Dit portfolio kunnen leerlingen gebruiken bij (loopbaan-)gesprekken die ze voeren met hun mentor, mensen in hun omgeving en wanneer ze zich gaan aanmelden voor een vervolgopleiding.

**LOB/Stage**

Als school willen we de leerling zoveel mogelijk in contact laten komen met levensechte leersituaties. Het is een vorm van leren waarbij ze praktisch bezig zijn. Om dit te bereiken gaan ze in de tweede klas twintig uur op stage. Ook bij het vak TiZ gaan de leerlingen een dag op stage. Deze stage/oriëntatie mag vrijwilligerswerk zijn, maar het mag ook een stage zijn binnen de interesses van de leerling zijn om zo te ontdekken of ze de juiste keuze maken. Wij bieden ook hierbij maatwerk. Wij ondersteunen de leerlingen bij het zoeken naar een geschikte stageplek. Wanneer het door omstandigheden en/of beperkingen niet mogelijk is om stage te lopen, zoeken wij gezamenlijk naar een oplossing op maat.

Het hoeft dus niet twintig uur bij één bedrijf te zijn. De stage of de oriëntatie vinden buiten de lestijden plaats. Tijdens de LOB-gesprekken met de mentor krijgen de leerlingen een terugkoppeling.

## Profieloriëntatie

De tweedejaars leerlingen zijn twee keer per week, drie lessen bezig met het oriënteren op hun profielkeuze voor het 3e en 4e jaar. Zij voegen zich op dat moment bij leerlingen van het Morgen College. De leerlingen worden verdeeld over de verschillende richtingen. Een docent van de Verschoorschool is aanwezig voor observaties en 'achter vang'.

## Pauzes en vrije momenten

Om de leerlingen in het Voortgezet Speciaal Onderwijs goed op te vangen hebben we ervoor gekozen om de leerlingen vanuit een beschermde situatie te laten wennen aan de pauzes, die vaak als onrustig en/of moeilijk worden ervaren.

In het eerste leerjaar starten we met het gezamenlijk pauze houden. Per periode, tussen de vakanties, wordt gekeken of de leerlingen er baat bij hebben deze pauzes aan te passen. Hiermee werken we ernaar toe dat de leerlingen aan het einde van het eerste leerjaar in staat zijn hun pauze zelfstandig binnen de school in te vullen.

Voor alle leerlingen is een eigen pauzeplek beschikbaar om hun pauze binnen een rustige veilige setting door te brengen.

### Afspraken:

- De mentor/docent zijn tijdens de pauzes in het Pluspunt en/of op het schoolplein en beschikbaar voor de leerlingen;
- Leerlingen worden gestimuleerd om problemen met de pauzewachten van het Morgen College te bespreken;
- Uitzonderingen op de pauze-afspraken worden in de klas met de mentor besproken, voordat de leerlingen naar buiten gaan en kunnen niet eigenhandig aangepast worden;
- In de grote pauze mogen de leerlingen 5 minuten voor aanvang naar de volgende les;
- De leerlingen zijn zelf verantwoordelijk om op tijd naar de les te gaan (in de eerste periode worden ze hieraan herinnerd door de VSO docent op het plein.);
- Leerlingen van het VSO mogen niet roken op school;
- In de aula gelden dezelfde regels als die van het Morgen College;
- Tijdens de pauze kunnen de leerlingen zelf afspraken maken welk balspel ze spelen. Bij problemen of hulpvraag van de leerling zal de mentor/leerkracht ondersteunen bij het maken van afspraken/regels tijdens het spel;
- Buiten kan er gegeten en gedronken worden;
- Afval wordt in de prullenbakken buiten gedeponeerd.

## Uitstroomprofiel en overgangsnormen

Tijdens interne voortgangsoverleggen tussen de leerkracht en Intern begeleider wordt de voortgang van de groep en individuele leerlingen besproken op sociaal emotioneel niveau en didactisch niveau. Op basis van de volgende punten wordt het uitstroomprofiel vastgesteld. Hierbij worden ook de resultaten van het leerlingvolgsysteem meegenomen.

- Cijfers
- Werkhouding, inzet en motivatie
- Sociaal emotioneel;
- Mate van zelfstandigheid en zelfredzaamheid.

Het advies vanuit de laatste leerlingbespreking is bindend en wordt door het Morgen College overgenomen.

Het uitstroomniveau en de voortgang van de leerlingen worden beschreven in het OPP welke drie keer per jaar met ouders wordt besproken.

#### Overgangsnormen onderbouw

We werken met niet afgeronde cijfers. Leerlingen die voldoen aan de volgende voorwaarden zijn zonder te bespreken over:

- Gemiddeld een 6,5 (voor alle vakken)
- Maximaal 1,5 tekortpunten (de grens is 6,0. Bv. 5,8 is 0,2 tekortpunt).

Voldoet en leerling niet aan deze norm, dan wordt de leerling besproken in de overgangsvergadering. De vergadering beslist in dat geval.

#### Overgang naar een hoger niveau

We werken met niet afgeronde cijfers. Leerlingen die voldoen aan de volgende voorwaarden komen hiervoor in aanmerking:

- Gemiddeld een 7,5 (voor alle vakken)
- Positief advies van de overgangsvergadering.

#### Gebruik en verwerking van persoonsgegevens

Naast administratieve gegevens zoals naam, adres, geboortedatum en dergelijke, registreert de school ook gegevens die nodig zijn voor een goed verloop van het onderwijs en die nodig zijn, gelet op je welzijn en gezondheid. Deze gegevens staan in het leerlingendossier. Dit dossier is alleen toegankelijk voor personen die ze nodig hebben voor de uitvoering van hun taak, bijvoorbeeld de docenten, medewerkers van de administratie, ondersteuningsfunctionarissen, teamleiders en de schoolleiding. Zij hebben ervoor getekend dit zorgvuldig te doen, overeenkomstig het Privacyreglement en de Wet op de Bescherming van Persoonsgegevens. Het leerlingendossier kan altijd worden ingezien door ouders en leerlingen vanaf 16 jaar.

#### Video's en fotografie

Omdat de nieuwe privacywetgeving, de Algemene verordening gegevensbescherming, op 25 mei 2018 van kracht is gegaan, verandert er op school het een en ander, onder meer op het gebied van omgaan met foto's en video's. Zo wordt er, aan het begin van het nieuwe schooljaar, een toestemmingsformulier aan de leerlingen meegegeven. Met dat formulier kunnen ouders/verzorgers toestemming geven voor het maken van foto's voor op bijvoorbeeld onze social media kanalen. Tijdens een klassenuitje, een schoolkamp of een bijzondere les, worden er vaak foto's gemaakt door de docent, zodat wij die kunnen plaatsen op sociale media.

Als ouders (of de leerling zelf natuurlijk) liever niet willen dat er foto's van de leerling worden gemaakt, kunnen ouders dat in het formulier aangeven. Aan alle docenten wordt per klas verteld welke leerlingen niet op de foto mogen.

#### Plusvariant

Het Morgen College biedt boven op het reguliere lesrooster meerdere classes waarin leerlingen hun talenten nog verder kunnen ontwikkelen. De classes worden gegeven op woensdagmiddag. Ook de

leerlingen van VSO Verschoorschool kunnen zich hiervoor aanmelden. Dit zijn lessen verzorgd door het Morgen College en daar zullen geen docenten van VSO Verschoorschool bij aanwezig zijn.

#### Techniekclass

Leerlingen die meedoen aan de techniekclass krijgen 2 lesuren techniek extra in de week. Tijdens deze techniekuren dagen we leerlingen uit met grotere en ingewikkelde opdrachten waar ze met veel eigen inbreng helemaal los kunnen gaan.

- Motoriseer je eigen skelter
- Ontwerp en maak je eigen kast
- Las je eigen barbecue
- Programmeer en gebruik de lasersnijder voor diverse opdrachten

De techniekclass wordt gegeven in de praktijkvleugel van locatie De Sypel.

#### Sportclass

Doen leerlingen mee aan de sportclass dan krijgen ze 2 lesuren sport extra in de week. Tijdens deze lessen wordt gewerkt maandthema's. We werken gemiddeld 4 weken aan hetzelfde thema. Hierdoor maken leerlingen optimaal kennis met iedere sportactiviteit. Voorbeelden van activiteiten die er de afgelopen jaren werden aangeboden zijn: waterskiën, spinning, schaatsen, squash, basketbal, volleybal, voetbal, hockey. We proberen maandthema's passend af te sluiten, zoals het thema voetbal met een bezoek aan een wedstrijd van PEC Zwolle. Ook bezoeken we wedstrijden van Landstede Basketbal. De lessen van de sportclass vinden plaats in sporthal De Sypel. Sommige maandthema's worden op locatie aangeboden. Leerlingen uit de sportclass hebben de mogelijkheid om deel te nemen aan interscolaire sporttoernooien in Harderwijk en omgeving. Hierbij kun je denken aan voetbaltoernooien en hardloophwedstrijden

#### Kosten

Voor deelname aan de techniekclass of sportclass vragen we een verplichte bijdrage van 175 euro per leerling. Voor de sportclass moet er een voorgeschreven sportclasstenu besteld worden. Kosten hiervoor bedragen ongeveer 25 euro.

## 5. De ontwikkeling van het onderwijs

### De ontwikkeling van ons onderwijs

Het ontwikkelen van het onderwijs op de Verschoorschool gaat stapsgewijs. Op school- en groepsniveau nemen we beslissingen die ervoor zorgen dat het onderwijs dat wij bieden aansluit bij dat wat de leerlingen nodig hebben. Door goed in beeld te hebben wat de kenmerken en onderwijsbehoeften van onze leerlingen zijn, kunnen we het onderwijs hier steeds beter op afstemmen. De ontwikkeling die we door willen maken binnen de periode van vier jaar is vastgelegd in een schoolplan.

### Kwaliteitsbeleid

Kwaliteitszorg is niet anders dan zorgen voor een goede kwaliteit. Wat een school verstaat onder goede kwaliteit kan verschillen. Het gaat erom wat de school van waarde vindt voor het onderwijs. Hiervoor ontwikkelen we als school standaarden en stellen we doelen op waar we als school naar streven. Vervolgens meten en monitoren we of we de gestelde doelen ook behalen. Met elkaar kijken we wat er werkt en wat we moeten verbeteren omdat het nog niet werkt. Het zorgen voor kwaliteit is een continu proces van doelen stellen, in beeld brengen waar we staan, vaststellen wat goed gaat en verbeteren wat nog niet goed genoeg is.

### Resultaatgebieden

Cyclisch kijken we op de Verschoorschool naar de resultaten van ons onderwijs. Dat doen we op verschillende manieren:

#### Evaluatie vanuit de teamleden

Ieder jaar evalueren we met de teamleden het jaarplan. Wat hebben we het afgelopen jaar gedaan en wat heeft het ons opgeleverd. Welke zaken gaan we borgen en welke punten behoeven onze aandacht.

#### Waardering door ouders

Aan ouders wordt gevraagd tweejaarlijks een tevredenheidsonderzoek in te vullen. De uitslag van dit onderzoek wordt besproken in het team, met het bestuur en met de MR. Het geeft ons een beeld van de wijze waarop er naar de school gekeken wordt door ouders. De resultaten vormen input voor de verbetering van het onderwijs.

#### Waardering door externen

We worden als school ook gewaardeerd door externe instanties, bijvoorbeeld door de onderwijsinspectie. Deze waardering kan ook aanzetten tot verbetering van het onderwijs.

#### Leeropbrengsten en evaluaties

De leeropbrengsten worden op onze school in kaart gebracht door middel van methode-gebonden toetsen en methode-onafhankelijke toetsen. Op leerlingniveau kijken we of de behaalde resultaten in lijn zijn met het opgestelde ontwikkelperspectief. Bij afwijking hiervan wordt gezocht naar de oorzaak en wordt extra ondersteuning geboden om de gestelde doelen toch te gaan behalen.

Op groeps- en schoolniveau kijken we ook naar de behaalde resultaten. We zetten de resultaten af tegen de schoolstandaard en evalueren of we de doelen die we onszelf als school gesteld hebben ook

hebben behaald. We analyseren of de ingezette ontwikkelingen ook tot het gewenste resultaat geleid hebben en we stellen vervolgens weer nieuwe doelen.

### Jaarplan & Ambitiekaarten

In het jaarplan wordt per beleidsterrein beschreven aan welke doelen er in dat jaar gewerkt gaat worden. De nadere uitwerking van deze doelen is terug te vinden op een ambitiekaart. Deze ambitiekaarten vormen samen de bouwstenen van ons onderwijs. Wat willen we vanuit onze visie op goed onderwijs bereiken? De doelen op een ambitiekaart worden zo SMART mogelijk geformuleerd en er wordt uitgewerkt welke activiteiten nodig zijn om het doel te behalen. Ook staat beschreven welke middelen ervoor ingezet worden. Op de kaarten staan de doelen voor de langere termijn en doelen voor de korte termijn. Ieder jaar evalueren we de ambitiekaart en als het nodig is, worden de doelen bijgesteld.

### De rol van de inspectie

De Rijksinspecteur voor onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de scholen. Het laatste Periodiek Kwaliteitsonderzoek Onderwijs (PKO) op de Verschoorschool heeft in juni 2023 plaatsgevonden. Na een onvoldoende beoordeling in januari 2021 kunnen we nu met trots zeggen dat onze school na een intensief traject weer op voldoende staat. In 2025 zal het volgende periodieke onderzoek plaatsvinden.

## 6. Resultaten en opbrengsten

## Van instroom naar uitstroom

Tijdens de schoolloopbaan van de leerling blijven we kritisch volgen of het aanbod de juiste uitdaging biedt aan de leerling en aansluit bij zijn of haar niveau. De uitstroombestemming wordt besproken en vastgesteld door de Commissie van Onderzoek.

Bij de uitstroom wordt gekeken in welke mate we daarin zijn geslaagd. Het vastgestelde uitstroomniveau in het OPP wordt vergeleken met het niveau waarop de leerlingen uitstromen.

Voor schooljaar 2023-2024 was daarbij het resultaat:

- 13 % advies lager dan uitstroombestemming
- 70 % advies gelijk aan uitstroombestemming
- 7 % advies hoger dan uitstroombestemming

## Uitstroom/doorstroom na 2 jaar tranferklas VSO Verschoor schooljaar 2023-2024

Niveau van uitstroom	Regulier onderwijs	Voortgezet speciaal onderwijs
Praktijkonderwijs	1	1
Basisberoepsgerichte leerweg	3	1
Kaderberoepsgerichte leerweg	6	
Theoretische leerweg		
Doublure	1	

Van de 13 leerlingen die in het tweede leerjaar van VSO transferklassen zaten, zijn 9 leerlingen doorgestroomd naar de derde klas van het Morgen College. Drie leerlingen zetten hun traject voort op een andere school, waarvan twee op het Voortgezet Speciaal Onderwijs en één leerling op het Praktijkonderwijs. Voor één leerling geldt dat het tweede leerjaar nog een keer overgedaan wordt.

## Bestendinging

Onze ambitie is dat 75% van de leerlingen na twee jaar nog op hetzelfde niveau of hoger onderwijs volgen als waar naartoe ze zijn uitgestroomd.

De bestendinging van de leerlingen die na 2021-2022 zijn uitgestroomd, was per 1 oktober 2023:

Gelijk aan uitstroom	78 %
Hoger dan uitstroom	0%
Lager dan uitstroom	22 %
Onbekend	0%

## Cijferanalyses en kwaliteitsborging

Net zoals het Morgen College maken wij voor onze klassen een cijferanalyse. Op deze manier kunnen we onze opbrengsten ook goed vergelijken met de andere klassen van hetzelfde leerjaar en niveau van het regulier onderwijs.

Deze analyses worden verwerkt in een kwaliteitsborging. Per vakgebied worden de cijfers geanalyseerd en worden daarop waar nodig acties gezet.

Ook de uitkomsten van de JIJ toetsen worden in deze kwaliteitsborging opgenomen.

## 7. Onderwijs- en lestijden

### Verplichte onderwijstijd

Onze school voldoet aan wet- en regelgeving over de onderwijstijd. We proberen zoveel mogelijk te voorkomen dat er lessen uitvallen. Bij afwezigheid van een vakdocent wordt de les overgenomen door de mentor. Bij ziekte streven wij ernaar de mentor te vervangen. Incidenteel kan het voorkomen dat leerlingen wat later mogen beginnen of wat eerder uit zijn. Wij laten de leerlingen op dat moment contact opnemen met de ouder(s)/verzorger(s).

Wanneer lesuitval door bijvoorbeeld een studiedag, van te voren bekend is, wordt dit vermeld in de maandelijkse nieuwsbrief.

### Lessentabel (aantal lessen per week)

Klas	KBL VSO leerjaar 1	KBL VSO leerjaar 2
Gemeenschappelijk deel		
Nederlands	2	2
Engels	2	2
Verplichte vakken		
Lichamelijke opvoeding	3	3
Sector deel		
Mens en Maatschappij	1	1
Biologie	1	1
Economie	1	1
NaSk 1		1
Rekenen/Wiskunde	3	3



Basisvorming		
Profieloriëntatie		6
Informatica	1	1
Coach/ mentorles	2,5	2,5
LOB	0,5	1
Studievaardigheden	0,5	2
Leren op Maat	4	4
Muziek	1	
TiZ	8	
Totaal	30,5	30,5

### Reguliere lestijden

08.55 - 09.20 1e lesuur

09.20 - 10.10 2e lesuur

10.10 - 11.00 3e lesuur

11.00 - 11.20 pauze

11.20 - 12.10 4e lesuur

12.10 - 13.00 5e lesuur

13.00 - 13.25 pauze

13.25 - 14.15 6e lesuur

14.15 - 15.05 7e lesuur

14.30 - 15.20 pauze

15.20 - 16.10 8e lesuur

### Leerplichtwet

In Nederland zijn kinderen vanaf 5 jaar tot het einde van het schooljaar waarin ze 16 jaar worden volgens de Leerplichtwet verplicht om naar school te gaan. Ouders moeten hun kinderen inschrijven op een school en ervoor zorgen dat zij zich houden aan de lestijden. De Leerplichtwet geldt voor iedereen die in Nederland woont.

### Vrijstelling van de leerplicht

De leerlingen en ouders kunnen met het programma Magister zien wanneer een leerling verzuimd heeft. Is een leerling opvallend veel (ongeoorloofd) afwezig, dan neemt de mentor samen met de IB-er eerst contact op met ouders. Bij hoog verzuim wordt er een melding gedaan bij de leerplicht. Deze bezoekt onze school om gesprekken te voeren met leerlingen die veel afwezig zijn om ervoor te zorgen dat ze minder verzuimen.

### Extra verlof bijzondere omstandigheden

Aan dit verlof zijn voorwaarden verbonden, waaraan ouders en school zich moeten houden. De vrijstelling voor maximaal tien dagen kan alleen verleend worden als ouders niet tijdens de schoolvakanties vrij kunnen nemen. Bij meer dagen (tot vijftien) is goedkeuring nodig van de

leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar beschouwt verzuim waarvoor geen toestemming is gegeven door de school als ongeoorloofd. Voor meer informatie of een aanvraagformulier kunt u contact opnemen met de teamleider van uw kind.

## 8. Overeenkomst overige bijdragen en ouderbijdrage

### Schoolbijdrage

Bij de start van het cursusjaar informeren we u over de verschillende kosten van dat schooljaar. Deze informatie staat op de website. Alle kosten voor de schoolactiviteiten en voorzieningen zijn vrijwillig.

### Boeken en leermiddelen

De overheid betaalt de kosten voor het onderwijs inclusief de leerboeken, werkboeken, licenties en het digitale leermateriaal die school ter beschikking stelt. De aanschaf van de schoolboeken verloopt via Iddink. De boeken en verzendkosten betaald de school, maar u moet ze zelf bestellen. Eventuele kosten van een verkeerde bestelling worden op de besteller verhaald. Het is belangrijk dat u de boeken vóór de zomervakantie bestelt. Dan worden ze nog voor de vakantie bezorgd. Een aantal schoolspullen valt niet onder deze regeling. Het gaat hierbij om spullen die persoonsgebonden zijn en meerdere jaren kunnen worden gebruikt; pennen, etui, agenda, rekenmachine, schriften, sportkleding, woordenboeken moeten door u zelf worden aangeschaft.

Voor het gebruik van de boeken van Iddink gelden de volgende afspraken:

- De leerling is verantwoordelijk voor het gebruik van de boeken. De boeken worden netjes gebruikt, de boeken worden gekaft en vervoerd in een stevige tas.
- De firma Iddink brengt aan de ouders geen borg in rekening; beschadigingen worden achteraf in rekening gebracht.
- Als de boeken worden bezorgd moet de leerling alle materialen zelf controleren. Tot twee weken na de zomervakantie kunnen (beschadigde) boeken worden omgeruild.
- De leerling zorgt ervoor dat alle boeken aan het einde van het jaar op het vastgestelde tijdstip worden ingeleverd. Een medewerker van de school mag dit niet voor een leerling doen.

Voor vragen over het bestellen van boeken kunt u zich rechtstreeks richten tot de firma Iddink.

## 9. Leerlingvolgsysteem

### Leerling Volg-systeem Magister

Op het Morgen College en binnen ons VSO, wordt gebruik gemaakt van het leerlingen volgsysteem 'Magister'. Hierin worden alle gegevens van de leerlingen opgenomen. Ook aan- en afwezigheid wordt hierin vermeld en de cijfers ingevoerd. Het huiswerk wordt ook in Magister gezet. Door middel van een unieke inlogcode kunnen leerlingen in Magister alle informatie zien, die zij nodig hebben. Ook ouder(s)/verzorger(s) krijgen een unieke inlogcode zodat zij bij relevantie gegevens van hun zoon/dochter kunnen en de vorderingen kunnen volgen.

Naast administratieve gegevens zoals naam, adres, geboortedatum en dergelijke, registreert de school ook gegevens die nodig zijn voor een goed verloop van het onderwijs en die nodig zijn, gelet op het welzijn en gezondheid van de leerling.

Deze gegevens staan in het leerlingendossier. Dit dossier is alleen toegankelijk voor personen die ze nodig hebben voor de uitvoering van hun taak, bijvoorbeeld docenten, medewerkers van de administratie, ondersteuningsfunctionarissen, teamleiders en de schoolleiding. Zij hebben ervoor getekend dit zorgvuldig te doen, overeenkomstig het Privacyreglement en de Wet op de

Bescherming van Persoonsgegevens. Het leerlingendossier kan altijd worden ingezien door ouders en leerlingen vanaf 16 jaar.

### Uw gegevens actueel houden in Magister

Het is van belang dat u uw gegevens, zoals mobiele telefoonnummer en e-mailadres actueel houdt. Dit kunt u doen door in te loggen op [www.morgencollege.nl](http://www.morgencollege.nl) en via leerlingengegevens op Magister 6 te klikken. Daar logt u in met de accountgegevens die u begin van het schooljaar van ons hebt ontvangen.

### Magister 6 app

Er is een Magister 6 app voor leerlingen en ouders beschikbaar. De app is ontwikkeld voor gebruikers van Apple en Android. De Magister app bevat de volgende functionaliteit:

- De agenda lezen;
- Een persoonlijke afspraak toevoegen;
- Huiswerk bekijken en aangeven dat het afgerond is;
- Behaalde cijfers en het gemiddelde cijfer bekijken;
- Aanwezigheidsregistraties inzien;
- Berichten ontvangen, beantwoorden en versturen;
- Persoonlijke gegevens en instellingen bekijken.

Al deze gegevens zijn offline beschikbaar als deze eerder zijn opgevraagd. De app is beschikbaar voor iOS (vanaf versie 7.1) en Android (vanaf versie 4.1).

### Voortgangsoverleg

Op vaste momenten gedurende het schooljaar bespreken de mentoren met de KC-er de voortgang van de groep. Er is aandacht voor de algehele ontwikkeling en voortgang van de leerlingen. Naar aanleiding van deze besprekingen kan het Ontwikkeling Perspectief Plan (OPP) worden vastgesteld of bijgesteld. Ook worden de resultaten van de JIJ! toetsen besproken.

### Verwijsindex

Alle scholen in de regio maken gebruik van de Verwijsindex, een digitaal systeem waarmee leerlingen worden gemeld als er een vermoeden is dat de gezonde ontwikkeling van leerlingen wordt bedreigd. Vaak gaat het om leerlingen die bij de IB-er van de school bekend zijn en ondersteuning krijgen. Het gebeurt regelmatig dat verschillende instanties zich met een kind bezighouden, zonder het van elkaar te weten. Dit systeem bevordert dat de ondersteuning rondom een leerling op een goede manier wordt gecoördineerd. Wanneer meerdere professionals een melding doen, zorgt het systeem ervoor dat mensen met elkaar in contact worden gebracht. De school kan zonder toestemming van jou of je ouders een melding doen. De coach/mentor stelt de ouders hiervan wel in kennis. Een jaar na de melding wordt de informatie automatisch gewist, tenzij de ondersteuning over een leerling nog steeds actueel is.

## 10. Communicatie en meepraten

### Start- en ouderavonden

In september organiseren wij in samenwerking met het Morgen College een startavond. U kunt op de startavond met de mentor van uw kind kennismaken. We gebruiken dit moment ook om u bij te praten over onze plannen voor het komende schooljaar.

Met het Morgen College organiseren wij regelmatig ouderavonden waar u geïnformeerd wordt over onder meer de opzet van de begeleiding, het ondersteuningsaanbod van de school, de keuze voor een studierichting.

In november, februari/maart en juni organiseren wij de '20 minuten gesprekken'. Tijdens deze gesprekken wordt het OPP met u besproken. Het is wenselijk dat de leerlingen aan dit gesprek deelnemen.

De leerlingen ontvangen twee keer per jaar een rapport. Wanneer er tussentijds zaken spelen zullen we telefonisch contact met u opnemen.

### Nieuwsbrief

Iedere twee weken ontvangen de ouder(s)/verzorger(s) een digitale nieuwsbrief vanuit het Morgencollege. Hierin wordt allerhande informatie geschreven. Mochten er afwijkende afspraken zijn voor de VSO en transferklassen, dan ontvangt u daarover van ons een bericht.

### Medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad bestaat uit drie vertegenwoordigers namens de ouders en drie vertegenwoordigers namens het team. De MR kan gevraagd en ongevraagd haar mening geven over het beleid van de school. Over een aantal belangrijke zaken is het bevoegd gezag van de school verplicht instemming aan de MR te vragen en over een aantal andere zaken dient het bestuur de MR om haar advies te vragen.

Jaarlijks is er minimaal twee keer een overleg tussen schoolbestuur en medezeggenschapsraad. Het reglement van de MR ligt voor iedereen die een relatie met de school heeft ter inzage, evenals de verslagen van het MR overleg. De notulen van de MR zijn via [mr@verschoorschool.nl](mailto:mr@verschoorschool.nl) op te vragen.

MR vergaderingen zijn voor ouders toegankelijk. Wilt u een vergadering bijwonen dan kunt u via het secretariaat van de school contact opnemen met de MR. Voor MR aangelegenheden of voor het ontvangen van een agenda voor de MR vergadering kunt u zich wenden tot: [mr@verschoorschool.nl](mailto:mr@verschoorschool.nl)

Voor algemene informatie over de MR kunt u natuurlijk ook terecht op de website van de Verschoorschool. Kies de tab 'ouders', daarna tab: 'MR'.

### Klachtenregeling

Waar mensen werken worden fouten gemaakt en wij zijn ons bewust dat het ook ons kan overkomen. Wij stellen het op prijs wanneer u ons daar in voorkomende situaties op wijst. Hebt u het gevoel dat een kwestie nadere aandacht verdient, dan waarderen wij het wanneer u dat bespreekt met de betreffende medewerker. Stel zo'n gesprek niet te lang uit. Hoe eerder we een lastig punt bespreken, hoe gemakkelijker het op te lossen is!

Gaat het over situaties in de klas dan is de mentor de aangewezen persoon.

Het kan zijn dat u in het gesprek niet tot elkaar komt. In die gevallen is het mogelijk om in gezamenlijk overleg de coördinator/directeur bij het gesprek te betrekken.

Voor situaties met betrekking tot ongewenst gedrag, seksuele intimidatie, pesten en discriminatie hebben wij een klachtenregeling. De school is aangesloten bij de landelijke klachtencommissie.

De stg. Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs (GCBO). Contactgegevens zijn:

Stg. GCBO, Postbus 82324 | 2508 EH Den Haag | telefoon 070 386 16 97 | e-mail [info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl)

Binnen school zijn er twee contactpersonen, waar ouders in volledige vertrouwelijkheid met hun klacht terecht kunnen en die ouders eventueel kunnen verwijzen naar de klachtencommissie.

### Vertrouwenspersoon

Binnen iedere school van Volare is een interne vertrouwenspersoon, waar ouders in vertrouwen met hun melding van ongewenste omgangsvormen of klacht terecht kunnen.

U kunt bellen met de vertrouwenspersoon als u wilt praten over agressie en geweld, discriminatie, (seksuele) intimidatie of pesten.

De vertrouwenspersoon luistert naar uw verhaal en bespreekt welke stappen ondernomen kunnen worden.

Wanneer een leerling geconfronteerd wordt met pesten, ongewenste omgangsvormen, grensoverschrijdend en kwetsend gedrag, discriminatie of geweld en hier last van heeft, kan de leerling in gesprek gaan met de vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon voor onze leerlingen is Mevrouw de Ruiters [ederuiter@morgencollege.nl](mailto:ederuiter@morgencollege.nl)

Volare kent ook een externe vertrouwenspersoon. Wanneer u gebruik wilt maken van deze dienstverlening dan kunt u bellen met BMW voor elkaar. Anja van Altena is contactpersoon: bereikbaar op: 06-46402118

## 11. Praktische zaken

### Absentie en beter melden

Absentie (ziekte, tandarts, huisarts etc.) kan via de website [www.morgencollege.nl](http://www.morgencollege.nl) gemeld worden.

Daarvan krijgt u een ontvangstbevestiging via e-mail en/of via sms. De leerling dient ok via de site weer beter gemeld te worden. Wij prefereren een telefonische afmelding zodat we kunnen bespreken wat er precies aan de hand is. Hiervoor kunt u tussen 8:00 en 8:30 uur bellen met de klassentelefoon waarvan u het nummer tijdens de startavond krijgt. Ook kunt u de mentor mailen.

### Adreswijziging

Wijzigingen in het adres, telefoonnummer enzovoort moeten zo snel mogelijk doorgegeven worden. Dit kan via de mentor. Ouder(s)/verzorger(s) kunnen hun eigen e-mailadressen en mobiele nummer in Magister wijzigen. (door in te loggen op de website van het Morgen College Harderwijk en dan inloggen via leerlingengegevens).

### Persoonsregistratie en privacy protocol/AVG en FG-functionaris

De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) is de Europese privacywetgeving, die sinds 25 mei 2018 in de hele Europese Unie (EU) geldt. De AVG gaat over de bescherming van persoonsgegevens.

Organisaties zijn in bepaalde situaties verplicht een functionaris gegevensbescherming (FG) aan te stellen. Dit is iemand die binnen de organisatie toezicht houdt op de toepassing en naleving van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). Stichting Volare maakt gebruik van de functionaris van Akorda. Haar naam is Angelique Engels-Jansen.

Vanaf de aanmelding van uw kind worden er gegevens opgevraagd. Deze worden geregistreerd op een formulier of in een computerbestand (ParnasSys). Voor elke leerling is er een dossier aangelegd. Tijdens de schoolloopbaan wordt dit dossier aangevuld met allerlei zaken, zoals toetsuitslagen (o.a. Cito), het ontwikkelingsperspectief plan (OPP) enz.. De Privacy van iedere leerling is bij ons gewaarborgd. Alleen daartoe bevoegde personen krijgen inzage in de dossiers. De wetgever heeft het belang van de privacy vastgelegd in de Wet Persoonsregistratie dat als doel heeft:

- Vastleggen van persoonsgegevens van leerlingen en hun wettelijke vertegenwoordigers;
- Het bieden van individuele informatie over de geregistreerde ten behoeve van het goed functioneren van het onderwijs;
- Gegevens van leerlingen worden alleen aan derden verstrekt na schriftelijke toestemming van de wettelijke vertegenwoordigers.

Als een leerling of zijn/haar ouders een klacht hebben over de manier waarop de school omgaat met persoonsgegevens, dan is de Klachtenregeling van Volare van toepassing. U kunt het bij de administratie of de leraar aangeven wanneer u foto's van uw kind liever niet op de website geplaatst wilt hebben. U ontvangt hiervoor een bericht in de Parro bij de start van het schooljaar.

### Protocol kindermishandeling en/of huiselijk geweld

De Verschoorschool hanteert de Meldcode kindermishandeling en/of huiselijk geweld. In deze meldcode is vastgelegd hoe de school handelt in geval van een vermoeden van kindermishandeling/huiselijk geweld.

1. Wanneer een personeelslid vermoedens heeft van kindermishandeling en/of huiselijk geweld wordt dit besproken met de vertrouwenspersoon/schoolmaatschappelijk werker of directeur.
2. de vertrouwenspersoon/schoolmaatschappelijk werker of directeur neemt contact op met de leden van de CvO en bespreekt de situatie.
3. Indien nodig wordt overleg gepleegd met advies en meldpunt: 'Veilig Thuis'. In overleg met het advies/meldpunt wordt afgesproken hoe er verder gehandeld dient te worden. Ook wordt op grond van dit gesprek besloten of het tot een officiële melding komt of dat er eerst nog verder onderzoek noodzakelijk is. Contact met 'Veilig Thuis' verloopt via de schoolmaatschappelijk werker.
4. De ouders worden op de hoogte gebracht van de melding, tenzij de belangen van het kind zich hiertegen verzetten of het kind hierdoor gevaar loopt

Contacten in deze kwesties met ouders, gezinsvoogden of andere betrokkenen worden door de schoolmaatschappelijk werker en/of de directeur onderhouden.

### Schoolverzekering

Er loopt via de school een collectieve ongevallenverzekering. Geldige dekking betreft de schoolactiviteiten en alle activiteiten (schoolreis, schoolkamp, sportdag e.d.) die door school buiten de school (en de schooluren) georganiseerd worden.

Indien een leerling schade veroorzaakt, wordt met ouders besproken of en op welke wijze een beroep gedaan wordt op hun verzekering tegen wettelijke aansprakelijkheid (WA).

Wanneer een leerling een laptop, MP3-speler, mobiele telefoon, tablet o.i.d. meeneemt naar school en deze gaat kapot of raakt zoek, dan kan de school daarvoor niet aansprakelijk worden gesteld.

## Schorsing en verwijdering

Schorsing en verwijdering zijn de zwaarste maatregelen die denkbaar zijn. Zij worden alleen toegepast bij uitzonderlijk probleemgedrag. Mocht er aanleiding zijn om deze maatregelen te overwegen, dan worden ouders hierbij betrokken en wordt gehandeld volgens de wettelijke voorschriften die hiervoor bestaan. De regeling ligt ter inzage bij de administratie van de school.

## Sponsoring

De Verschoorschool staat positief ten opzichte van sponsoring. Aanvullende middelen voor de schoolexploitatie worden verantwoord in de jaarrekening van de school. De jaarrekening dient goedgekeurd te worden door bestuur en medezeggenschapsraad.

Er is een convenant sponsoring, waarin een onderbouwing is te vinden van zorgvuldige afwegingen bij sponsoring. De uitgangspunten van het convenant worden door het bestuur onderschreven. Het convenant is voor belangstellenden in te zien op school.

## Verhuur kluisje

De leerlingen krijgen aan het begin van het jaar een kluisje toegewezen. De huur voor het kluisje wordt verrekend met de bijdrage van de school voor de aanschaf van een iPad.

## Video's en fotografie

Omdat de nieuwe privacywetgeving. De algemene verordening gegevensbescherming, op 25 mei 2018 van kracht is gegaan verandert er op school het een en ander onder meer op het gebied van omgaan met beeldmateriaal. Zo wordt er aan de start van het schooljaar een toestemmingsformulier naar ouder(s)/verzorger(s) gestuurd waarop zij toestemming kunnen geven voor het gebruik van beeldmateriaal.

## Vrijwillige ouderbijdrage

Op verschillende plaatsen in deze schoolgids wordt u gewezen op een regeling 'vrijwillige ouderbijdrage'. Deze regeling bestaat, voor zaken waarin de overheid niet tegemoetkomt, maar die wij als school wel belangrijk vinden voor de ontwikkeling van de leerlingen. U kunt hierbij denken aan het organiseren van feesten, sportdagen, familieavonden, etc. Wij vragen ouders hier op vrijwillige basis aan bij te dragen. Als u niet betaalt, dan mag uw kind toch meedoen aan alle extra's. Wanneer u niet betaalt, dan hoeft u dat niet uit te leggen aan de school.

Het niet betalen van de vrijwillige bijdrage leidt niet tot uitsluiting van de leerling bij activiteiten of extra's.

## Verwijsindex

Alle scholen in de regio maken gebruik van de Verwijsindex, een digitaal systeem waarmee leerlingen worden gemeld als er een vermoeden is dat de gezonde ontwikkeling van leerlingen wordt bedreigd. Vaak gaat het om leerlingen die bij de IB-er van de school bekend zijn en ondersteuning krijgen. Het gebeurt regelmatig dat verschillende instanties zich met een kind bezighouden, zonder het van elkaar te weten. Dit systeem bevordert dat de ondersteuning rondom een leerling op een goede manier wordt gecoördineerd. Wanneer meerdere professionals een melding doen, zorgt het systeem ervoor dat mensen met elkaar in contact worden gebracht. De school kan zonder toestemming van jou of je ouders



een melding doen. De coach/mentor stelt de ouders hiervan wel in kennis. Een jaar na de melding wordt de informatie automatisch gewist, tenzij de ondersteuning over een leerling nog steeds actueel is.

Adresgegevens en telefoonnummers

Morgen college  
De Sypel 2  
3842 AE Harderwijk  
Tel: 088-850 73 70

Dokter A.Verschoorschool  
Groenelaantje 40  
8072 DD Nunspeet  
0341-253052